

	<b>POLITICA INTEGRATA PER LA QUALITÀ E LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO</b>	<b>PRG_002-A</b>
		Rev. 00 del 21/06/19
<b>Politica aziendale</b>		Pag. 1 di 2

La Politica per la Qualità costituisce il quadro di riferimento in cui coinvolgere gli sforzi di tutta l'Azienda per raggiungere un elevato standard di competitività, migliorando sia la soddisfazione dei clienti e delle altre parti interessate sia l'efficacia aziendale.

La Politica per la Salute e Sicurezza sui luoghi di Lavoro costituisce il quadro di riferimento in cui far convogliare tutte le azioni e forze dell'Azienda per assicurare il continuo rispetto delle norme cogenti e per monitorare e migliorare continuamente le prestazioni dell'organizzazione nell'ambito della Salute e Sicurezza sui luoghi di Lavoro (SSL).

La Politica per la Salute e Sicurezza sul Lavoro deriva direttamente dai "principi di riferimento" definiti nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOGC) ex D.Lgs 231/2001.

L'Azienda intende definire e coordinare tutte le attività e le funzioni aziendali in modo da creare al proprio interno una modalità di gestione efficace ed in grado di raggiungere le finalità prefissate dalla Direzione/Datore di Lavoro quali:

- rispettare le leggi vigenti, le direttive di prodotto applicabili, le prescrizioni che l'Azienda ha adottato volontariamente ed in particolare le norme cogenti relative alla SSL e agli altri ambiti di reato previsti dal D.Lgs 231/2001;
- soddisfare le esigenze del cliente e delle altre parti interessate nel rispetto delle normative nazionali ed internazionali applicabili;
- eliminare o minimizzare a livelli accettabili i rischi per la Salute e Sicurezza del proprio personale e delle altre parti interessate (collaboratori, personale esterno, ecc.) a cui potrebbero essere esposti in relazione a qualsiasi tipo di attività e a qualsiasi luogo di lavoro, sia esso rappresentato da siti produttivi, uffici o sedi terze (cantieri, clienti, fornitori, ecc.).

Per questo la Direzione e il Datore di Lavoro hanno deciso di organizzare l'Azienda implementando un Sistema di Gestione della Qualità (SGQ) in riferimento allo standard UNI EN ISO 9001 e un Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sui luoghi di Lavoro (SGSL) in riferimento allo standard UNI ISO 45001, attribuendo a:

- Responsabile del Sistema Gestione Qualità (RGQ): la responsabilità e l'autorità di assicurare l'implementazione, la sorveglianza e l'attivo mantenimento del SGQ conformemente alla norma di riferimento, oltre che riferire alla Direzione stessa sull'andamento del Sistema, onde permetterne il riesame ed il miglioramento;
- Responsabile del Sistema di Gestione Sicurezza e Salute sul Lavoro (RGSL): la responsabilità e l'autorità di assicurare l'implementazione, la sorveglianza e l'attivo mantenimento del SGSL conformemente alla norma di riferimento; oltre che riferire al Datore di Lavoro stesso sull'andamento del Sistema, onde permetterne il riesame ed il miglioramento;
- altri responsabili aziendali: la responsabilità e l'autorità di assicurare l'applicazione in Azienda del SGQ e del SGSL per quanto di loro competenza, fornendo le giuste motivazioni e diffondendo le informazioni necessarie nei confronti del personale alle proprie dipendenze.

L'Azienda si impegna, quindi, a perseguire, oltre alla finalità sopra indicate, i seguenti obiettivi:


- tutelare la salute e la sicurezza di tutti i lavoratori e delle parti interessate per prevenire infortuni e malattie ma anche qualsiasi incidente che abbia la potenzialità di provocarne;
- ideare e sviluppare nuovi prodotti e processi per soddisfare le esigenze e le aspettative dei clienti e delle altre parti interessate;
- assicurare risposte rapide ed efficaci in caso di Non Conformità identificandone in primo luogo le cause al fine di perseguire un miglioramento continuo;
- ridurre o, quando possibile, eliminare i costi della Non-Qualità e della mancata SSL per migliorare le performances aziendali;
- migliorare le condizioni di lavoro di tutti i dipendenti e dei collaboratori.

Il soddisfacimento di tali obiettivi è da considerarsi ad un livello almeno pari, se non superiore, del raggiungimento di altri obiettivi di natura economica e produttiva.

La sicurezza e la salute delle persone deve essere prioritaria ed integrata nella gestione di ogni attività relativa alla realizzazione dei prodotti (dall'ideazione e progettazione dei prodotti fino alla relativa consegna e servizi post-vendita) coinvolgendo collaboratori, fornitori, venditori e clienti finali.

Il raggiungimento degli obiettivi prefissati deve avvenire attraverso:

- la definizione del contesto dell'organizzazione e l'analisi dei rischi associati;

	<b>POLITICA INTEGRATA PER LA QUALITÀ E LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO</b>	<b>PRG_002-A</b>
		Rev. 00 del 21/06/19
<b>Politica aziendale</b>		Pag. 2 di 2

- la conseguente definizione delle attività e dei processi rilevanti al raggiungimento degli obiettivi;
- la determinazione delle responsabilità, delle autorità e delle interfacce organizzative per l'esecuzione delle attività e dei processi che influenzano la Qualità e la SSL;
- la sensibilizzazione di tutto il personale sull'importanza dei concetti di Qualità e di SSL attraverso l'informazione, la formazione e l'addestramento;
- l'identificazione e l'acquisizione di risorse di supporto (tecnologie, strumentazioni, procedimenti, risorse umane consapevoli e competenti) necessarie per stabilire, attuare, mantenere e migliorare i Sistemi di Gestione (SG);
- la registrazione e l'analisi dei dati della Qualità e della SSL;
- l'individuazione e l'aggiornamento dei criteri di valutazione (indicatori numeri, metodi di controllo, strumenti, ecc.) capaci di descrivere il grado di prestazione dell'Azienda dal punto di vista della Qualità e della SSL e per assicurare un continuo miglioramento.

La Direzione e il Datore di Lavoro assumono un ruolo attivo nella promozione e guida di tutte le attività aventi influenza sulla Qualità e sulla SSL impegnandosi a:

- riesaminare periodicamente i SG e la presente Politica aggiornandoli in considerazione degli indirizzi strategici aziendali, delle sue finalità e al contesto dell'organizzazione;
- verificare costantemente i risultati attesi e le prestazioni dei SG ed assicurando e promuovendo il miglioramento continuo;
- stabilire e implementare un processo strutturato di consultazione e partecipazione dei lavoratori a tutti i livelli, coinvolgendo e consultando anche i loro rappresentanti (RSU/RLS);
- guidare, sostenere e responsabilizzare tutti dipendenti e collaboratori affinché contribuiscano all'efficacia dei SG ricoprendo un ruolo attivo in funzione della propria mansione e responsabilità;
- proteggere i lavoratori da eventuali ritorsioni a seguito della segnalazione di incidenti, pericoli, rischi e opportunità.

Il raggiungimento degli obiettivi qui enunciati nel campo della Qualità e della SSL richiede la partecipazione convinta ed il contributo di tutto il personale dell'Azienda.

Il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda ha adottato un Codice Etico, Regolamento Comportamentale e Sistema Sanzionatorio all'interno del MOGC ex D.Lgs 231/2001 come ulteriore strumento di attuazione della presente Politica e per il coinvolgimento del personale al fine del raggiungimento e mantenimento degli obiettivi.

Tutto il personale è invitato a programmare e svolgere le proprie attività tenendo conto degli obiettivi sopra enunciati, riferendo ai responsabili aziendali eventuali suggerimenti/richieste per l'attuazione ed il miglioramento dei SG.


La presente Politica fornisce il quadro di riferimento per stabilire e riesaminare gli obiettivi di miglioramento dei SG.

La presente Politica viene resa disponibile a tutte le parti interessate.

Colli al Metauro (PU), 21/06/2019

LA DIREZIONE

Rupoli Simone



IL DATORE DI LAVORO

Rupoli Simone

